

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL GAD PARROQUIAL DE URBINA		31/7/2014	..\REGLAMENTOS\REGLAMENTO ADMINISTRACION DE BIENES.pdf
REGLAMENTO Orgánico ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL DEL GAD PARROQUIAL		16/6/2014	..\REGLAMENTOS\REGLAMENTO ORGANICO ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL GAD URBINA JUNIO
REGLAMENTO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS, ALIMENTACION Y MOVILIZACION		15/7/2014	..\REGLAMENTOS\REGLAMENTO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS.pdf
REGLAMENTO DE PARTICIPACION CIUDADANA		26/5/2014	..\REGLAMENTOS\REGLAMENTO PARTICIPACION CIUDADANA JUNIO 2014.pdf
REGLAMENTO DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL DE URBINA		15/7/2014	..\REGLAMENTOS\REGLAMENTO DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL DE URBINA.pdf
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada			
NINGUNA INFORMACION ES RESERVADA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/5/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCION ADMINISTRATIVA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DIANA IBARRA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	diapy02@yahoo.es		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(06) 296-3030		